



**SÉANCE STATUTAIRE 16 DÉCEMBRE 2024**

Procès-verbal de la séance statutaire du lundi 16 décembre 2024, tenue à la salle du conseil de Saint-Isidore à 20 h 00.

Sont présents :

Le maire : Réal Turgeon

Et les conseillers :

Cindy Côté  
Jean-François Allen  
Diane Rhéaume

Daniel Blais  
Antoine Couture  
Hélène Jacques

Madame Mireille Couture, directrice générale et greffière-trésorière, est également présente.

**Convocation et objet**

La présente séance a été convoquée par avis de convocation conformément à la Loi. Les sujets suivants sont traités :

3. Adoption des prévisions budgétaires 2025 ;
4. Adoption du programme triennal des immobilisations ;
3. Période de questions ;
4. Clôture et levée de la séance.

**2024-12-343 1. Adoption des prévisions budgétaires 2025**

ATTENDU QUE les dispositions contenues à l'article 954 du Code municipal obligent les municipalités à préparer et à adopter un budget pour le prochain exercice financier ;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Isidore prévoit effectuer des charges équivalentes aux revenus pour l'année 2025 ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Antoine Couture, APPUYÉ PAR la conseillère Diane Rhéaume ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Que le conseil de la municipalité de Saint-Isidore adopte les prévisions budgétaires suivantes pour l'année 2025 :

**REVENUS**

Taxes générales	5 422 322 \$
Paiements tenant lieu de taxes	63 422 \$
Autres revenus	924 458 \$
Transferts	78 612 \$
Amortissement	1 630 100 \$
Affectations	<u>218 496 \$</u>

**TOTAL DES REVENUS** **8 337 410 \$**

**CHARGES**

Administration générale	1 317 596 \$
Sécurité publique	803 017 \$
Transport	1 129 798 \$
Hygiène du milieu	1 150 893 \$
Santé et bien-être	17 141 \$
Aménagement, urbanisme et développement	208 007 \$
Loisirs et culture	503 111 \$
Frais de financement	453 751 \$

Amortissement	1 630 100 \$
Financement à long terme	741 496 \$
Fonds de roulement	65 000 \$
Immobilisations	<u>317 500 \$</u>

**TOTAL DES CHARGES** **8 337 410 \$**

ADOPTÉE

**2024-12-344 2. Adoption du programme triennal des immobilisations**

ATTENDU QUE les dispositions contenues à l'article 953.1 du Code municipal obligent les municipalités à adopter un programme triennal des immobilisations pour les trois (3) exercices financiers subséquents ;

ATTENDU QUE le programme doit être divisé en phases annuelles et qu'il doit être détaillé pour la période qui lui est coïncidente ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Daniel Blais, APPUYÉ PAR le conseiller Jean-François Allen ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

QUE le conseil de la municipalité de Saint-Isidore adopte le programme triennal des immobilisations suivant pour les années 2025, 2026 et 2027 :

**2025**

Parc des Oiseaux	40 000,00 \$	****
Salle Amicale - extérieur	15 000,00 \$	
Salle Bruno-Giroux	2 500,00 \$	
Caserne	50 000,00 \$	***
Bureau municipal / Aréna - Rénovation toiture	50 000,00 \$	***
Reconstruction Pont Saint-Pierre Nord	25 000,00 \$	**
Reconfiguration Coulombe / Sainte-Geneviève	30 000,00 \$	
Route Larochelle	35 000,00 \$	
Glissement Grande-Ligne	1 500 000,00 \$	**
Affiches Bienvenue	25 000,00 \$	****
Aménagement bureau (Entrée)	20 000,00 \$	***
Remplacement air climatisée 2e étage	25 000,00 \$	*** et ****
Ordinateur	15 000,00 \$	
Caméra de surveillance	10 000,00 \$	
Mise à niveau aqueduc	2 800 000,00 \$	*
		<b><u>4 642 500,00 \$</u></b>

**2026**

Salle Amicale - extérieur	15 000,00 \$	
Maison des jeunes - rénovation	70 000,00 \$	
Bureau municipal / Aréna - Rénovation toiture	1 500 000,00 \$	**
Dépôt à neige	600 000,00 \$	**
Camionnette	30 000,00 \$	
Réfection Saint-Pierre Nord	1 429 879,00 \$	**
Reconstruction Pont Saint-Pierre Nord	500 000,00 \$	**
Reconfiguration Coulombe / Sainte-Geneviève	145 000,00 \$	
Rue des Baladins	90 000,00 \$	
Route Sainte-Geneviève Sud	192 780,00 \$	**
Réfection rang de la Grande-Ligne	884 600,00 \$	**
Ponceau rang de la Rivière	318 000,00 \$	**

Rue Sainte-Geneviève nord	1 734 700,00 \$ **
Rue Sainte-Geneviève sud	1 173 400,00 \$ **
Écran numérique	45 000,00 \$
Terrasse extérieur - réparation	15 000,00 \$
Ameublement de bureau	15 000,00 \$
Ordinateurs	15 000,00 \$
Caméra de surveillance	5 000,00 \$

**8 178 359,00 \$**

**2027**

Caserne	7 000 000,00 \$ **
Garage	100 000,00 \$ **
Glissière rang de la Rivière	26 400,00 \$ **
Réfection rang de la Grande-Ligne	2 542 000,00 \$ **
Ordinateurs	15 000,00 \$
Auto-pompe	1 200 000,00 \$ *

**10 883 400,00 \$**

\*Règlement d'emprunt

\*\*Subvention

\*\*\*Surplus

\*\*\*\*Déjà taxé

ADOPTÉE

**3. Période de questions**

Aucune question.

**2024-12-345 4. Clôture et levée de l'assemblée**

Il EST PROPOSÉ PAR le conseiller Daniel Blais,  
 APPUYÉ PAR le conseiller Jean-François Allen  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS  
 QUE la séance soit levée. Il est 20 h 15.

Adopté ce 13 janvier 2025.

Réal Turgeon,  
 Maire

Mireille Couture,  
 Directrice générale  
 et greffière-trésorière

Je, Réal Turgeon, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Réal Turgeon,  
 Maire

\*\*\*\*\*